**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH**

**zawarta w Mosinie w dniu ............................ r., pomiędzy:**

**PM Pro spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Mosinie

ul. Kościuszki 2, 62-050 Mosina, NIP: 7773346193,

KRS0000765936 Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,

reprezentowaną przez Pawła Knapińskiego – prezesa zarządu,   
zwaną w treści umowy ,,**PM Pro”** lub ,,**Usługodawcą**” , a:

Imię i nazwisko zawierającego umowę: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numer dowodu osobistego zawierającego umowę: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej "**Usługobiorcą**"

Imię i nazwisko uczestnika kursu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
zwanym dalej "**Uczestnikiem kursu**"

**§ 1.  
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług edukacyjnych w zakresie nauki języków obcych.
2. Uczestnik kursu będzie uczestniczył w zajęciach z częstotliwością i w terminach ustalonych z PM Pro.
3. Zajęcia będą organizowane i prowadzone zgodnie z regulaminem PM Pro, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2.  
Opłaty i zniżki**

1. Opłata za zajęcia językowe jest ustalona indywidualnie pomiędzy Usługobiorcą a PM Pro. Cennik, ze wskazaniem kosztów uczestnictwa w zajęciach językowych stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Informacja o systemie zniżek stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Usługobiorca zobowiązuje się do terminowego regulowania opłat, to jest **z góry do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc zajęć** bądź do jednorazowej wpłaty całości kwoty za cały rok do dnia **30 października danego roku.**
4. W przypadku dołączenia do grupy w trakcie kursu językowego wysokość opłaty za kursu jest obliczana proporcjonalnie do wymiaru zajęć, na które uczestnik kursu będzie uczęszczał.
5. Nieobecność uczestnika kursu na zajęciach nie umniejsza opłaty miesięcznej za wyjątkiem sytuacji, gdy uczestnik kursu przechodził leczenie szpitalne minimum 2 tygodnie lub odniósł obrażenia uniemożliwiające uczestniczenie w zajęciach.
6. Płatności można dokonywać gotówką w siedzibie szkoły bądź przelewem na rachunek bankowy:

Santander Bank: **76 1090 0088 0000 0001 4163 3685**

**§3.  
Wypowiedzenie umowy**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do zakończenia kursu językowego 24 czerwca 2022r.
2. Usługobiorcę obowiązuje miesięczny okres wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca przypadający w miesiącu następującym po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie. Wypowiedzenie musi mieć formę pisemną. Może zostać złożone osobiście, pocztą na adres PM Pro, drogą e-mail na adres e-mail: [biuro@pmpro.com.pl](mailto:biuro@pmpro.com.pl).
3. PM Pro ma prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Usługobiorcę lub Uczestnika kursu postanowień niniejszej umowy.
4. W przypadku konieczności rozwiązania grupy w trakcie semestru PM Pro zobowiązuje się zwrócić opłatę Usługobiorcy za nieprzeprowadzone zajęcia.

**§4.  
Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

1. Stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych PM Pro spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mosinie, ul. Kościuszki 2, 62-050 Mosina oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Usługobiorcy i Uczestnika kursu. Podanie danych osobowych przez Usługobiorcę i Uczestnika kursu jest dobrowolne. Gromadzenie i przetwarzanie przez PM Pro wyżej wskazanych danych osobowych będzie następować wyłącznie w celu i w zakresie koniecznym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, to jest w celu świadczenia usług edukacyjnych w zakresie nauki języków obcych. Zebrane dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom, których udział w procesie nauki języków obcych jest niezbędny, z racji wykonywanych przez nie funkcji. Usługobiorca i Uczestnik kursu mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Pełna informacja o administratorze danych osobowych została przekazana Usługobiorcy i Uczestnikowi kursu w Załączniku numer 2 do umowy.
2. Mając na względzie ust. 2 powyżej, Usługobiorca i Uczestnik kursu upoważniają PM Pro do przetwarzania ich danych osobowych. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi Załącznik numer 2 do umowy.

**§5.  
Postanowienia końcowe**

1. Pełnoletni Uczestnik kursu bądź opiekun prawny niepełnoletniego uczestnika kursu ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu należącym do lub użytkowanym przez PM Pro, które powstały w związku z jego działaniami bądź zaniechaniami lub w związku z działaniami bądź zaniechaniami niepełnoletniego uczestnika kursu.
2. Korespondencja wymieniana przez strony w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie prowadzona drogą pocztową, telefoniczną lub elektroniczną, z wykorzystaniem następujących numerów telefonu i adresów poczty elektronicznej:
3. PM Pro - numer telefonu: +48 669-555-669 oraz adres poczty elektronicznej: biuro@pmpro.com.pl
4. Usługobiorca - numer telefonu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres poczty elektronicznej:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okazało się nieważne lub prawnie bezskuteczne, nie będzie miało to wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, która pozostaje w mocy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia regulaminu Pm Pro oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki nr 1 i 2 stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Regulamin PM Pro i informacja o cenach.

2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykorzystanie wizerunku i wykorzystanie danych osobowych w elektronicznym dzienniku ocen.

3. Załącznik nr 3 - Formularz zgłoszenia uczestnika kursu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ UsługobiorcaPM Pro